

طلب تقديم مقترحات - صندوق الأمم المتحدة للسكان
أسئلة وأجوبة الجلسة التعريفية المنعقدة يوم الخميس 10 تشرين الأول 2024

1. ما هي المنظمات المخولة بتقديم المقترحات؟
الجمعيات الأهلية الغير حكومية المحلية والدولية NGOs & INGOs
2. ما هو الحد الأدنى للميزانية؟
ما يعادل \$50,000 بالليرة السورية و لا يوجد حد أعلى
3. هل يوجد نموذج للمقترح؟
نموذج التقدم مرفق بالاعلان والذي يتضمن الأنشطة التي سيتم تنفيذها إضافةً إلى الكلفة المالية ونفاصيل الشراء بالعملة السورية. ترجع للجهة المقدمة تحديد محتوى العرض والمنطقة الجغرافية التي يغطيها أخصين بعين الاعتبار المعايير المذكورة بالاعلان .
4. ما هي مدة المشروع المقترح؟
تحديد مدة المشروع والانشطة المقترحة أمر عائد للجمعية
5. هل يوجد نموذج معين للميزانية؟
لا يوجد نموذج معين، على الأقل يجب أن تتضمن الميزانية النشاط/ الخدمة/ المادة ر والسعر الافرادي والكمية والاجمالي (مرفق نموذج)
6. هل من الممكن للجمعية التعاقد الفرعي مع جهة أو جمعية أخرى؟
نعم، التعاقد الفرعي مع جمعية أو مؤسسة حكومية مقبول . وهو شيء إيجابي وله العديد من الميزات مما يخفف الأعباء الإدارية المالية.
7. هل من الممكن للجمعيات الناشئة التقدم بمقترح مشروع؟
نعم، الفرص للتقديم متاحة لجميع المهتمين مع تقديم الأدلة والبراهين للقدرات المتوفرة وفق المعايير الموضوعه بما فيها إظهار الفعالية والكفاءة المالية لدى المتقدمين ونقاط القوة التي تحول تنفيذ جزء أو كل من الأنشطة المقترحة
8. ماهي المحافظات المستهدفة؟
جميع المحافظات والمناطق السورية، وذلك حسب تقدير الجمعية وفق المعايير الموضوعه بما فيها امكانية الوصول والكفاءة المالية والاستدامة الخ.
9. هل من الضروري التسجيل على منصة UNPP؟
نعم، يجب التسجيل على منصة UNPP واستكمال التقييم الخاص بمنع الانتهاك والاستغلال الجنسيين.
الرابط: <https://www.unpartnerportal.org/landing/>
10. هل من الممكن تضمين أجهزة وأدوية بالمقترح؟
ممكن التضمين بشرط شرح واضح عن المتطلبات والحاجة لهذه المستلزمات وأن تكمل هذه المشتريات الخدمات الاخرى الموضوعه
11. كيفية تقديم الطلبات / المقترحات؟
عن طريق الايميل حضراً cfp.syria@unfpa.org
12. هل من الممكن تجزئة المشروع بحسب المحافظات أو الأنشطة / الأهداف؟
نشجع الشمولية في حال يوجد استهداف لأكثر من منطقة أو نشاط وذلك بشرط توفر الخبرة اللازمة في المجالات والمناطق المختلفة. والا التركيز على محافظة أو منطقة محددة. نترك القرار بهذا الشأن للعارض.
13. هل يجب على الشركاء القدامى التقدم بما فيها للمشاريع القائمة حالياً مع المنظمة؟
نعم يجب على جميع الجمعيات بما فيها تلك التي تعمل مع المنظمة التقدم إذا رغبت بذلك . الصندوق سوف يقف على مسافة واحدة من جميع المتقدمين والفيصل هو متانة العرض والالتزام بالمعايير المطلوبة
14. هل يجب على الوثائق أن تكون باللغة الإنكليزية؟
الوثائق الرسمية يمكن أن تكون باللغة الأصلية وهي اللغة العربية، أما المقترح والملحقات التي ستقوم الجمعية بتحضيرها فتكون باللغة الانكليزية.

15. هل يمكن لشركاء الصندوق الحاليين طلب التوسع؟
طلب التوسع هو قرار الجمعية بحسب الإمكانيات والقدرات، وجميع المشاريع تعتبر جديدة للصندوق والفرص متساوية لجميع المتقدمين.
16. هل الميزانية لعام واحد أو اثنين؟
لعام واحد فقط. إن التقييم والاختيار هو لاختيار الشركاء من الجمعيات وإن تنفيذ المشاريع مرتبط بتوفر التمويل.
17. هل يجب على شركاء صندوق الأمم المتحدة للسكان الحاليين التقديم أيضاً؟
نعم، يجب تقديم مقترح لاختيار الشركاء من قبل الصندوق
18. هل من الممكن التعاقد والتعاون مع منفذين من القطاع الحكومي؟
نعم
19. هل يطبق **OCHA severity scale** / مقياس الشدة للمناطق على تقييم الصندوق؟
الصندوق يركز في الاستجابة الإنسانية على المناطق أكثر شدة 4-5، ولكن هذا لا ينطبق على الأنشطة التنموية والتوعوية.
20. هل يوجد أولويات جغرافية، هل يمكن تضمين الاستجابة للوافدين اللبنانيين والعائدين السوريين؟
لا يوجد أولويات جغرافية. تضمين أي استجابة سيتم تقييمها بحسب الإقناع والحاجة والميزانية والقدرة والمعايير الأخرى.
21. هل يوجد حد للميزانية في حال اختيار هدف واحد؟
الميزانية تحكمها تفاصيلها ومواءمتها للأنشطة.
22. هل يجب على الجمعية تضمين المقرات المملوكة في الميزانية؟
نعم هذه نقطة إيجابية، يجب تضمينها كمساهمة من الجمعية في حال كانت هذه المقرات المملوكة ستخدم تنفيذ المشروع بشكل مباشر.
23. في حال كانت جميع الوثائق موجودة على منصة **UNPP** هل يجب إرفاقها مرة أخرى بالمقترح؟
من الممكن أن يتم الإشارة في القسم المحدد إلى أن الوثائق متوفرة على منصة **UNPP** مع ذكر الرابط.
24. هل تعتبر الشراكة السابقة مع الصندوق دليل على الخبرات السابقة؟
نعم، الشراكات السابقة مع الصندوق والنتائج الإيجابية لعمليات التدقيق **Audit** هي شيء إيجابي. لكن هذا الأمر ليس المعيار الوحيد والفيصل فكون الجمعية شريك سابق مع الصندوق لا يعني بالضرورة ولا يلزم الصندوق بإعادة اختيارها
25. هل من الممكن للجمعيات الحاصلة على تمويل سابق من صندوق المرأة للسلام التقديم مرة أخرى من خلال هذا المقترح؟
نعم
26. هل يجب الاكتفاء بالمنطقة أم يجب تضمين الأرياف أيضاً؟
حسب قدرة الجمعية وخيراتها وإمكانياتها.
27. هل يجب أن يتضمن المقترح أعداد المستفيدين والمعلومات التفصيلية عن الأنشطة؟
يعود هذا الأمر لجمعية فالمهم هو الوضوح وسرد الأدلة والبراهين والإقناع
28. ما هو تعريف الصندوق للاستدامة؟
القدرة التي تتمتع بها الجمعية على الاستمرار وتوليد التمويل في حال توقف التمويل من قبل المنظمة، والقدرة على التخطيط وتنفيذ أنشطة ذات طابع استدامي.
29. ما المقصود بالمراجع؟
هنا يمكن ذكر الأشخاص والهيئات والمؤسسات والمنظمات التي تم التعامل معها والعمل معها سابقاً
30. هل من الممكن تمديد الموعد النهائي لتقديم الطلبات؟
كلا، الموعد النهائي هو 22 تشرين الأول 2024.
31. هل يوجد نسبة محددة لمساهمة الجمعية؟
لا يوجد نسبة محددة ولكن كلما زادت نسبة مساهمة الجمعية بشكل يتناسب مع النشاطات المقترحة كلما كانت فرصة الاستفادة عالية
32. هل يجب تقديم ميزانية لكل محافظة على حدى في حال كان المشروع يشمل أكثر من محافظة؟
من الممكن فصل الميزانيات أو تقديمها شاملة لكل المحافظات مع وجود تفاصيل واضحة لكل محافظة.
33. ما المقصود بتوليد التمويل، وكيف يمكن لهذا المعيار أن يؤثر على الاستدامة من وجهة نظر الصندوق؟
قدرة الجمعية على تنفيذ أنشطة مرتبطة أو غير مرتبطة بعمل المنظمة و قادرة على توليد التمويل ورفد الجمعية بالموارد المالية التي بدورها تساهم في قدرة الجمعية على الاستمرار بالمشاريع الصلة بعمل صندوق الأمم المتحدة للسكان.

34. أين سنقوم بتحميل النظام الداخلي للجمعية والملفات والسياسات والمراجع الأخرى؟
يجب تحميلها على ال UNPP و ارسالها على الايميل المخصص مرفقة بالمشروع .
35. في صفحة المعلومات الأخرى هل يمكننا اضافة حوالي 9 ملف داعم , هل يمكنني إرسال مجلد مضغوط واحد يتضمن كل السياسات التي لدينا ؟
نعم
36. في صفحة المعلومات الأخرى هل سيتم ادراج ملفات تتعلق قائمة المشاريع التي نفذت في السنوات الأخيرة ؟ وملفات التدقيق للأعوام السابقة ؟
نعم وذلك بحس القسم الثاني "متطلبات التقديم والجداول الزمنية" يجب إرفاق جميع الوثائق المذكورة.
37. بالنسبة لملف الدعوة المرسل من قبلكم سيترك كما هو و ستعمل الجمعية على تعبئته ابتداءً من **Section A. NGO Identification** ؟
نعم يجب على الجمعية تعبئة الأقسام بدءاً من:

(Attachment I: NGO Profile and Programme Proposal (To be completed by NGO submitting proposal

The purpose of this proposal is to provide the following information: a) overview of the NGO, b) an outline of the activities the NGO is proposing to partner with UNFPA and c) provide UNFPA with sufficient evidence to show it meets the criteria outlined in section 3.2 of the IFP. [If the Invitation for Proposals allows for multiple submissions, the following text may be added: A separate form should be filled for each programme proposal submitted.]

Information provided in this form will be used to inform the review and evaluation of NGO submissions as outlined in the Invitation for Proposals.

38. بالنسبة فيما يتعلق بالاستدامة و التزام مؤكد بالنهج المستدامة التي تضمن التأثير الطويل الأجل والمرونة في المجتمعات. في أي قسم سيتم انعكاس افكار الاستدامة ؟
يمكن تضمينها في الأقسام التالية:
B.3 NGO mandate and background

Section D. Proposed interventions and activities to achieve intended results

39. أين سيتم تضمين ما يلي: **Financial Effectiveness and Efficiency , Cost-Sharing**

Resource Generation

يمكن تضمينها في الأقسام التالية وذلك بحسب السياق المناسب لعرض المشروع ومعلومات الجمعية والإجراءات المتخذة لضمان النجاح وتقليل المخاطر:

- B.4 Available expertise and specialists
D.2 Organizational background and capacity to implement
D.8 NGO contribution
D.9 Additional documentation
E.1 Risks

40. هل يمكننا اقتراح دعم مرافق وزارة الصحة؟ وموظفي وزارة الصحة؟
جميع المشاريع مرحب بها وسيتم تقييمها بحسب وضوح الأهداف والأنشطة والمناطق المستهدفة الخ.

41. فيما يخص أحد معايير الاختيار هو: القدرة على تقاسم التكاليف، ما هو المطلوب لعرض كيفية تقاسم التكاليف؟ هل إعادة تأهيل مركز صحي سيقدم خدمات الصحة الإنجابية أو توفير معدات الصحة الإنجابية من مرافق وزارة الصحة باستخدام مصادر تمويل ACF ونقترح برنامجًا مجتمعيًا في إطار صندوق الأمم المتحدة للسكان، فهل سيتم اعتبار ذلك تقاسمًا للتكاليف أم أننا بحاجة إلى حصة من نفس النشاط المقترح. أطر هذا السؤال لأن هذا سيؤثر على تصميم المشروع

تقاسم التكاليف تعني الموارد المقدمة من الجمعية الى جانب الموارد المطلوبة من صندوق الامم المتحدة للسكان لتنفيذ المشروع

42. هل يجب تضمين جميع المخرجات في المقترح؟ أو يمكن تضمين بعضها واستبعاد البعض الآخر؟ المشروع يحدد المخرجات. ممكن أن يتم تضمين كل أو جزء منها.

43. في حال تضمن المقترح الخاص بالجمعية مخرج واحد فهل هذا سيؤثر على عملية تقييم مقترح المشروع (في حال عدم وجود باقي المخرجات)؟

التقييم لا يعتمد على عدد المخرجات، بل على تفاصيل المشروع والميزانية وبقية المعايير المذكورة.

44. هل يوجد حدود معينة لعدد المستفيدين؟

لا يوجد

45. في حال وجود بعض المواد التي توزع من قبلكم (المواد الخاصة بعملية تنظيم الأسرة) كيف سيتم عكسها على الميزانية ، وهل يوجد لها حدود معينة من أعداد المستفيدين؟

الرجاء ذكر النشاطات التي سنفذ من قبل الجمعية فقط بغض النظر عن دعم الصندوق

46. هل يمكن دعم المركز الصحي ببعض التجهيزات الضرورية من قبلكم (حالة وجود مذكرة تفاهم مع جمعية أخرى تعنى بتقديم الخدمات الصحية)؟

الرجاء ذكر النشاطات التي سنفذ من قبل الجمعية فقط بغض النظر عن دعم الصندوق

47. في حال وجود مذكرة تفاهم مع جمعية أخرى تُعنى بتقديم الخدمات الصحية(طرف فرعي) ، هل هناك شروط معينة أو ضوابط لتقديم الخدمات عن طريقهم؟

التعاقد الفرعي ممكن، الشروط والضوابط الخاصة بالصندوق تطبق على الشريك الأساسي و الفرعي